

ONLINE-LOHNHEFT AHV

Deklaration der Löhne für die Ausgleichskasse

Abrechnungsjahr:

Angaben zur Firma

Abrechnungsnummer:

Betriebsname:

Firmenname, Inhaber:

Strasse, Nummer:

PLZ, Ort:

Telefon:

Fax:

Kontaktperson

Name, Vorname:

Telefon Direktwahl:

E-Mail:

Inhaltsverzeichnis

Wichtige Hinweise	1
Übersicht Lohnabzüge und versicherter Lohn 2025	2
Beispiel zum Ausfüllen des Lohnblatts Jahr 2025	3
Details zu den Kolonnen des Lohnblatts	5
Lohnbescheinigung	7
Lohnblatt	8

Wichtige Hinweise

Der Leitfaden 2025 steht Ihnen digital zur Verfügung

Informationen zu den Sozialversicherungen sowie Details, wie Sie die Lohnabrechnungen erstellen, finden Sie in unserem Leitfaden, welcher Ihnen immer in der aktuellsten Version auf unserer Website zur Verfügung steht (gastro-social.ch/download).

Das GastroSocial Online-Lohnheft

Aufgrund der zunehmenden Digitalisierung sowie aus ökologischen Gründen versendet GastroSocial keine Lohnhefte mehr in gedruckter Form. Gerne stellen wir Ihnen das Lohnheft weiterhin in digitaler Form als Online-Lohnheft unter gastro-social.ch/download zur Verfügung.

Die schnelle Lohnabrechnung – einsetzbar für Betriebe mit bis zu 5 Mitarbeitenden. Dieses Online-Lohnheft als PDF-Datei bietet Ihnen das elektronische Erfassen der Lohndaten und hat die gleiche einfache Anwendung wie das ehemalige GastroSocial-Lohnheft in Papierform. Das ausgefüllte Online-Lohnheft kann als gespeicherte Datei direkt an beitraegeak@gastro-social.ch an die GastroSocial Ausgleichskasse geschickt werden.

Elektronische Übermittlung der AHV-Lohnmeldung

Die Lohnmeldung können Sie auch mit dem Einmallogin, welches wir Ihnen in unserem Jahresendschreiben zugestellt haben, oder per ELM direkt aus Ihrer Lohnbuchhaltung übermitteln.

connect spart Zeit, Geld und Papier

Haben Sie genug von der administrativen Papierflut? connect ist das innovative Online-Kundenportal, mit welchem Sie diverse Meldungen in verschlüsselter Form online und kostenlos an die GastroSocial Ausgleichskasse übermitteln können – und dies zu jeder Zeit.

connect bietet Ihnen diverse Vorteile:

- Einfach: Im Vordergrund steht für Sie als Kunde die intuitive Bedienung.
- Effizient: Sie gewinnen schnell den Überblick und übermitteln Anmeldungen und Unterlagen einfach und effizient.
- Praktisch: Informationen und Rückmeldungen werden Ihnen übersichtlich präsentiert.
- Ausserdem: connect bietet zudem diverse zeitsparende Funktionen für Selbstständigerwerbende an!

Im Bereich Lohnmeldung haben Sie die Möglichkeit, die Jahreslöhne online zu erfassen und zu übermitteln.

Unter gastro-social.ch/connect können Sie sich für connect anmelden. Gerne stehen wir Ihnen zur Beantwortung von Fragen auch unter der E-Mail-Adresse connect@gastro-social.ch zur Verfügung.

Kolonne Lohnblatt	7	8	9	10	11	
Sozialversicherung	AHV/IV/EO	ALV	BV	UV (NBU)	KTG	KPV
	Alters- und Hinterlassenenversicherung/ Invalidenversicherung/ Erwerbsersatzordnung	Arbeitslosenversicherung	Berufliche Vorsorge (2. Säule)	Unfallversicherung (Nichtberufsunfallversicherung)	Krankentaggeldversicherung	Krankenpflegeversicherung
Versichert über	Ausgleichskasse	Ausgleichskasse	Pensionskasse	Zusammenarbeitsvertrag mit SWICA		
Lohnabzüge gemäss Gesetz und L-GAV	5.3 %	1.10 % ¹⁾	gemäss Lohnabzugsrechner von GastroSocial	NBU-Prämie	½ der Gesamtprämie	Gesamtprämie
Arbeitnehmende, voll- und teilzeitbeschäftigt	AHV-Bruttolohn	¹⁾ AHV-Bruttolohn bis CHF 12'350.– pro Monat bzw. CHF 148'200.– pro Jahr	AHV-Bruttolohn ab CHF 1'890.– pro Monat	AHV-Bruttolohn bis CHF 12'350.– pro Monat bzw. CHF 148'200.– pro Jahr	AHV-Bruttolohn bis CHF 12'500.– pro Monat bzw. CHF 150'000.– pro Jahr	Fixe Monatsprämie gemäss Versicherungsausweis für Arbeitnehmende, die vom Arbeitgeber im Kollektivertrag mit dem Verband GastroSuisse für die Krankenpflegeversicherung angeschlossen sind.
Arbeitnehmende, mit unregelmässigem Arbeitspensum (Aushilfen)	AHV-Bruttolohn	AHV-Bruttolohn	bis Ende Jahr zu versichern, wenn AHV-Bruttolohn durchschnittlich mind. CHF 1'890.– monatlich	AHV-Bruttolohn bei mehr als 8 Std./Woche Nicht versichert: bei weniger als 8 Std./Woche	AHV-Bruttolohn	
Jugendliche (inkl. Lernende) unter 18 Jahren (nicht AHV-pflichtig)	beitragsfrei versichert	beitragsfrei versichert	nicht versichert	Bruttolohn	Bruttolohn (bei SWICA prämienfrei versichert)	
Erwerbstätige im AHV-Rentenalter (Männer ab 65 Jahren, Frauen ab 64 Jahren + 3 Monate)	Bruttolohn ./ CHF 1'400.– Freibetrag pro Monat	nicht versichert	nicht versichert freiwillige Versicherung möglich bis max. Alter 70	Bruttolohn bis CHF 12'350.– pro Monat bzw. CHF 148'200.– pro Jahr ohne Abzug Freibetrag	Bruttolohn bis CHF 12'500.– pro Monat bzw. CHF 150'000.– pro Jahr ohne Abzug Freibetrag	
Bezügerinnen einer Mutterschaftsentschädigung	Mutterschaftsentschädigung	Mutterschaftsentschädigung	Beitragsabzug auf dem bisherigen AHV-Bruttolohn	prämienfrei versichert	Mutterschaftsentschädigung	
Bezüger einer Vaterschaftsentschädigung	Vaterschaftsentschädigung	Vaterschaftsentschädigung	Beitragsabzug auf dem bisherigen AHV-Bruttolohn	prämienfrei versichert	Vaterschaftsentschädigung	
Bezügerinnen und Bezüger einer Betreuungsentschädigung	Betreuungsentschädigung	Betreuungsentschädigung	Beitragsabzug auf dem bisherigen AHV-Bruttolohn	prämienfrei versichert	Betreuungsentschädigung	
Musiker, Künstler, Artisten, Tänzerinnen, DJs	AHV-Bruttolohn Spesenabzug gemäss Merkblatt	¹⁾ AHV-Bruttolohn * bis CHF 12'350.– pro Monat bzw. CHF 148'200.– pro Jahr * Spesenabzug gem. Merkblatt	AHV-Bruttolohn ab CHF 1'890.– pro Monat; mit befristetem Arbeitsvertrag von höchstens 3 Monaten pro Jahr nicht zu versichern	AHV-Bruttolohn Spesenabzug gem. Merkblatt bis CHF 12'350.– pro Monat bzw. CHF 148'200.– pro Jahr	nicht versichert	nicht versichert

AHV-Nummer

- Die Angabe aller AHV-Nummern und Personalien ist für die Erstellung der Jahresrechnung zwingend notwendig. Dies unterliegt den gesetzlichen Bestimmungen.
- Über die AHV-Nummer werden die Beiträge auf das richtige Versichertenkonto verbucht.

AHV-Ausweis

Informationen zum AHV-Ausweis siehe im Leitfaden Punkt 1.1.2 «Versicherungsausweis AHV/IV»

Lohnperiode	Beitragspflichtige Lohnbestandteile (in CHF)						Abzüge (in CHF)										Nicht beitragspflichtige Lohnbestandteile (CHF)		
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
↳ (von Kol. 6) ↩																			
1. Restaurantfachmann/-frau: Monatslohn gemäss schriftlicher Vereinbarung; Kinderzulage für 1 Kind; Verpflegung pauschal CHF 540.– (inkl. MWST); Unterkunft pauschal CHF 345.–																			
Jan.	4'500.–					4'500.–	238.50	49.50	1)	1)	1)	1)		540.–	345.–	(1'173.–)	200.–		3'527.–
2. Restaurantfachmann/-frau: Monatslohn plus 7 % Umsatzbeteiligung gemäss schriftlicher Vereinbarung; Verpflegung pauschal CHF 540.– (inkl. MWST); Unterkunft pauschal CHF 345.–																			
Jan.	2'000.–	2'450.–				4'450.–	235.85	48.95	1)	1)	1)	1)		540.–	345.–	(1'169.80)			3'280.20
↳ 7 % von CHF 35'000.– Umsatz																			
3. Restaurantfachmann/-frau/Aushilfe: Stundenlohn plus 10.65 % Ferienentschädigung (für 5 Wochen) und 2.27 % Feiertagsentschädigung gemäss schriftlicher Vereinbarung																			
Jan.	60	1'500.–		a) 159.75 b) 34.05		1'693.80	89.75	18.65	1)	1)	1)	1)		–	–	(108.40)			1'585.40
↳ 60 Std. zu CHF 25.– ↳ a) 10.65 % von CHF 1'500.– b) 2.27 % von CHF 1'500.–																			
4. Restaurantfachmann/-frau: 15 % Umsatzbeteiligung gemäss schriftlicher Vereinbarung; Verpflegung an 7 Arbeitstagen; vom jährlichen Ferienanspruch werden 21 Tage bezogen; Ferienentschädigung auf der Basis des durchschnittlichen AHV-Bruttolohns der letzten 12 Monate von CHF 4'500.– (CHF 4'500.– : 30 Tage = CHF 150.– pro Ferientag)																			
Jan.		1'200.–	3'150.–			4'350.–	230.55	47.85	1)	1)	1)	1)		150.50	–	(428.90)			3'921.10
15 % von CHF 8'000.– Umsatz ↩ ↳ 21 x CHF 150.– ↳ Verpflegung 7 Tage x CHF 21.50 = CHF 150.50 (inkl. MWST, siehe «Details zu den Kolonnen des Lohnblatts» Kolonne 14)																			
5. Koch im Rentenalter (Aushilfe): 14 Arbeitstage im Monat à 8 Stunden zu CHF 25.–; 10.65 % Ferienentschädigung (für 5 Wochen) und 2.27 % Feiertagsentschädigung; Verpflegung an 14 Arbeitstagen																			
Jan.	112	2'800.–		a) 298.20 b) 63.55	(1'400.–)	1'761.75	93.40	–	–	1)	1)	1)		301.–	–	(394.40)		1'400.–	2'767.35
14 x CHF 200.– ↩ a) 10.65 % von CHF 2'800.– ↩ ↳ Freibetrag ↳ Verpflegung 14 Tage x CHF 21.50 = CHF 301.– (inkl. MWST, siehe «Details zu den Kolonnen des Lohnblatts» Kolonne 14)																			
6. Restaurantfachfrau mit Mutterschaftsentschädigung: Monatslohn CHF 4'500.– (Berechnungsbasis: Jahreslohn CHF 58'500.–, inkl. Anteil 13. Monatslohn); Geburt am 1.3.																			
März						4'030.–	4'030.–	213.60	44.35	1)*	–	1)	1)	–	–	–	(257.95)		3'772.05
April						3'900.–	3'900.–	206.70	42.90	1)*	–	1)	1)	–	–	–	(249.60)		3'650.40
Mai						4'030.–	4'030.–	213.60	44.35	1)*	–	1)	1)	–	–	–	(257.95)		3'772.05
Juni						780.–	780.–	41.35	8.60	1)*	–	1)	1)	–	–	–	(49.95)		730.05
98 Tage, inkl. Tag der Geburt ↳ Mutterschaftsentschädigung gemäss Abrechnung der EO für 98 Tage (80 % des versicherten Jahreslohns : 360 x Anzahl Tage)																			
* auf dem Lohn vor Arbeitsunfähigkeit																			

1) Lohnabzüge nach den Erfordernissen des Einzelfalls

Lohn- periode	Beitragspflichtige Lohnbestandteile (in CHF)					Abzüge (in CHF)											Nicht beitragspflichtige Lohnbestandteile (CHF)		
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19

↳ (von Kol. 6) ◀

7. Restaurantfachmann mit Kurzarbeitsentschädigung für April und Mai: Monatslohn CHF 5'000.– (Kurzarbeitsentschädigung von CHF 4'000.– in den Monaten April und Mai)																		
März	5'000.–				5'000.–	265.–	55.–	1)	–	1)	1)	–	–	–	(320.–)			4'680.–
April	5'000.–				5'000.–	265.–	55.–	1)	–	1)	1)	–	–	–	(320.–)	(5'000.–) 2)	4'000.– 2)	4'680.–
Mai	5'000.–				5'000.–	265.–	55.–	1)	–	1)	1)	–	–	–	(320.–)	(5'000.–) 2)	4'000.– 2)	4'680.–
Juni	5'000.–				5'000.–	265.–	55.–	1)	–	1)	1)	–	–	–	(320.–)			4'680.–

1) Lohnabzüge nach den Erfordernissen des Einzelfalls

2) Ausgleich Kurzarbeit (Differenz zwischen AHV-pflichtigem Bruttolohn und Kurzarbeit)

- Berufliche Vorsorge (2. Säule) = Beiträge gemäss Lohnabzugsrechner der GastroSocial Pensionskasse
- Unfallversicherung = Abzüge gemäss UVG bzw. L-GAV
- Krankenversicherung = Abzüge gemäss Krankenversicherungsvertrag bzw. L-GAV
- Quellensteuer = Abzüge gemäss Tarif der kantonalen Steuerverwaltung

Details zu den Kolonnen des Lohnblatts

Löhne und Entschädigungen

Kolonne 1

Lohnperiode (Monat/Stunden)

Bei Stundenlohn: Anzahl Arbeitsstunden; gilt nicht als Arbeitszeitkontrolle gemäss Art. 21 L-GAV.

Kolonne 2

Fixer Monatslohn oder fixer Lohnanteil

- Bei Stundenlohn: Anzahl Arbeitsstunden (Kolonne 1) x vereinbarter Stundenlohn
- Bei Monatslohn: vereinbarter Monatslohn
- Für Betriebsleitende/Direktoren, Lernende und mitarbeitende Familienmitglieder: ausbezahlter Lohn sowie Verpflegung und Unterkunft

Kolonne 3

Umsatzanteile

Prozentuale Umsatzanteile der Arbeitnehmenden werden als Betrag eingesetzt.

Kolonne 4

Entschädigungen

Ferien- und Feiertagsentschädigungen (Art. 17 und 18 L-GAV) sowie 13. Monatslohn (Art. 12 L-GAV)

Kolonne 5

Entschädigungen

Erwerbsausfallentschädigungen (Leistungen der EO) wie z.B. Mutterschaft, Armee und Zivilschutz sowie IV-Taggelder, die von der Ausgleichskasse gutgeschrieben wurden. Ebenfalls hier eingesetzt werden von den Arbeitgebenden geleistete Lohnfortzahlungen (Pflicht nach Art. 22 bis 25 L-GAV) und Auszahlungen für Überstunden und Ruhetage.

Für erwerbstätige Personen im AHV-Referenzalter (Männer ab 65 Jahren, Frauen ab 64 Jahren + 3 Monate) wird der Freibetrag von CHF 1'400.– pro Monat als Minus-Betrag eingesetzt, sofern auf diesen nicht verzichtet wurde (Wahlrecht seit 01.01.2024).

Kolonne 6

AHV-Bruttolohn

Die in den Kolonnen 2, 3, 4 und 5 eingesetzten Beträge ergeben zusammen den AHV-Bruttolohn. Für erwerbstätige Personen im AHV-Referenzalter (Männer ab 65 Jahren, Frauen ab 64 Jahren + 3 Monate) wird hier nur der CHF 1'400.– pro Monat übersteigende Teil des Lohns eingetragen, sofern auf den Freibetrag nicht verzichtet wurde.

Abzüge vom Lohn

Kolonne 7

AHV/IV/EO

Vom AHV-Bruttolohn (Kolonne 6) werden 5.3 % (Beitrag der Arbeitnehmenden) für AHV/IV/EO berechnet und eingesetzt.

Kolonne 8

Arbeitslosenversicherung

Vom AHV-Bruttolohn (Kolonne 6) wird 1.10 % (Beitrag der Arbeitnehmenden) bis zu einem Lohn von monatlich CHF 12'350.– für die Arbeitslosenversicherung (ALV) berechnet und eingesetzt.

Kolonne 9

Berufliche Vorsorge (2. Säule)

Vom AHV-Bruttolohn (Kolonne 6) minus Koordinationsabzug wird der Beitrag der Arbeitnehmenden für die berufliche Vorsorge (BVG) berechnet und eingesetzt, falls die BVG-Versicherungspflicht besteht.

Kolonne 10

Unfallversicherung (NBU)

Vom AHV-Bruttolohn (Kolonne 6) wird der Prämienanteil der Arbeitnehmenden für die Nichtberufsunfallversicherung (NBU) eingesetzt; versicherbar sind höchstens CHF 12'350.– pro Monat bzw. CHF 148'200.– pro Jahr. Für Versicherte im AHV-Rentenalter (Männer ab 65 Jahren, Frauen ab 64 Jahren + 3 Monate) wird die Prämie auch auf dem Freibetrag erhoben. Für Arbeitnehmende unter 18 Jahren muss die Prämie auf dem Bruttolohn bezahlt werden. Bezügerinnen einer Mutterschaftsentschädigung sind prämienfrei versichert.

Kolonne 11**Krankentaggeldversicherung**

Vom AHV-Bruttolohn (Kolonne 6) wird der Prämienanteil der Arbeitnehmenden für die Krankentaggeldversicherung berechnet und eingesetzt. Für versicherte Personen im AHV-Referenzalter (Männer ab 65 Jahren, Frauen ab 64 Jahren + 3 Monate) wird die Prämie auch auf dem Freibetrag erhoben. Bei SWICA sind Arbeitnehmende unter 18 Jahren prämiensfrei versichert.

Kolonne 12**Quellensteuer**

Vom AHV-Bruttolohn (Kolonne 6) zzgl. den nicht beitragspflichtigen Lohnbestandteilen (Kolonnen 17 und 18) wird für Quellensteuerpflichtige die an das Steueramt abzuliefernde Quellensteuer eingesetzt.

Kolonne 13**Weitere Lohnabzüge**

Weitere Lohnabzüge, z.B. gewährte Vorschüsse, L-GAV-Beitrag, Schadenersatzleistungen, Lohnpfändungen oder Krankenpflegeversicherung.

Kolonne 14**Verpflegung**

Bezogene Verpflegung, inkl. 8.1 % Mehrwertsteuer (Art. 29 L-GAV)

Kolonne 15**Unterkunft**

Bezogene Unterkunft, nicht mehrwertsteuerpflichtig (Art. 29 L-GAV)

Kolonne 16**Total der Abzüge**

Die in den Kolonnen 7 bis 15 eingesetzten Beträge ergeben zusammen das Total der Abzüge.

Beitragsfreie Rubriken**Kolonne 17****Kinderzulagen, Ausgleich Kurzarbeit**

Familienzulagen sind nicht AHV-beitragspflichtig und werden hier eingetragen. Sie werden den Arbeitgebenden, falls diese sie direkt ausbezahlt haben, nur dann zurückerstattet, wenn sie von der Ausgleichskasse vorgängig schriftlich bewilligt worden sind und im Lohnblatt eingetragen werden. Bei Kurzarbeit ist hier der AHV-Bruttolohn (Kolonne 6) als Minus-Betrag einzusetzen.

Kolonne 18**Entschädigungen, Ausgleich Kurzarbeit**

Entschädigungen für Berufswäsche, Berufskleider und Berufswerkzeuge (Art. 30 L-GAV) sind nicht beitragspflichtig. In dieser Kolonne werden auch Versicherungsleistungen (Taggelder einer Kranken- bzw. Unfallversicherung) eingetragen, sofern die Auszahlung über den Arbeitgeber erfolgt ist. Bei Anwendung des Rentenfreibetrags in Kolonne 5 (CHF 1'400.–) wird dieser hier wieder eingesetzt. Bei Kurzarbeit ist hier die Brutto-Kurzarbeitsentschädigung einzutragen.

Kolonne 19**Nettoauszahlung**

AHV-Bruttolohn	Kolonne 6
– Abzüge	– Kolonne 16
+ nicht beitragspflichtige Lohnbestandteile	+ Kolonnen 17 und 18
= Nettoauszahlung	= Kolonne 19

Lohnblatt
Abrechnungsjahr:

Name Arbeitnehmer/in: _____

Geburtsdatum: _____

 Geschlecht: Frau Mann

Vorname: _____

Eintritt: _____ Austritt: _____

 Zivilstand: Ledig Verheiratet

 Geschieden Verwitwet

Strasse, Nummer: _____

Angestellt als: _____

Bei welcher Krankenkasse ist der/die Arbeitnehmende für Krankenpflege versichert? _____

PLZ, Ort: _____

 Vollbeschäftigt Teilzeitbeschäftigt

Nationalität: _____

AHV-Nummer: _____

Lohnperiode		Beitragspflichtige Lohnbestandteile				Abzüge											Nicht beitragspflichtige Lohnbestandteile			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13		14	15	16	17	18	19	
Monat	Stunden	Fixer Monatslohn oder fixer Lohnanteil	Umsatzanteile	Entschädigungen		AHV-Bruttolohn	AHV IV EO	Arbeitslosenversicherung	Berufliche Vorsorge (2. Säule)	Unfallversicherung (NBU)	Krankentaggeldversicherung	Quellensteuer	Weitere Lohnabzüge		Verpflegung	Unterkunft	Total der Abzüge	Kinderzulagen		Nettoauszahlung
				a) Ferien	b) Feiertage								c) 13. Monatsl.	a)						
Jan																				
Feb																				
Mär																				
Apr																				
Mai																				
Jun																				
Jul																				
Aug																				
Sep																				
Okt																				
Nov																				
Dez																				
Total																				

Ich erkläre, die Beitragsabrechnung gemäss der Gesetzgebung über die Alters- und Hinterlassenenversicherung ausgefüllt zu haben und bestätige mit der Unterschrift die Korrektheit der Angaben:

Datum und Unterschrift Arbeitnehmer/in: _____

Datum und Unterschrift Arbeitgeber: _____

Lohnblatt
Abrechnungsjahr:

Name Arbeitnehmer/in: _____

Geburtsdatum: _____

 Geschlecht: Frau Mann
 Zivilstand: Ledig Verheiratet
 Geschieden Verwitwet

Vorname: _____

Eintritt: _____ Austritt: _____

Strasse, Nummer: _____

Angestellt als: _____

PLZ, Ort: _____

 Vollbeschäftigt Teilzeitbeschäftigt

Bei welcher Krankenkasse ist der/die Arbeitnehmende für Krankenpflege versichert? _____

Nationalität: _____

AHV-Nummer: _____

Lohnperiode		Beitragspflichtige Lohnbestandteile				Abzüge											Nicht beitragspflichtige Lohnbestandteile			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13		14	15	16	17	18	19	
Monat	Stunden	Fixer Monatslohn oder fixer Lohnanteil	Umsatzanteile	Entschädigungen		AHV-Bruttolohn	AHV IV EO	Arbeitslosenversicherung	Berufliche Vorsorge (2. Säule)	Unfallversicherung (NBU)	Krankentaggeldversicherung	Quellensteuer	Weitere Lohnabzüge		Verpflegung	Unterkunft	Total der Abzüge	Kinderzulagen		Nettoauszahlung
				a) Ferien b) Feiertage c) 13. Monatsl.									a)	b)						
Jan																				
Feb																				
Mär																				
Apr																				
Mai																				
Jun																				
Jul																				
Aug																				
Sep																				
Okt																				
Nov																				
Dez																				
Total																				

Ich erkläre, die Beitragsabrechnung gemäss der Gesetzgebung über die Alters- und Hinterlassenenversicherung ausgefüllt zu haben und bestätige mit der Unterschrift die Korrektheit der Angaben:

Datum und Unterschrift Arbeitnehmer/in: _____

Datum und Unterschrift Arbeitgeber: _____

Lohnblatt

Abrechnungsjahr:

Name Arbeitnehmer/in: _____

Geburtsdatum: _____

Geschlecht: Frau Mann
 Zivilstand: Ledig Verheiratet
 Geschieden Verwitwet

Vorname: _____

Eintritt: _____ Austritt: _____

Strasse, Nummer: _____

Angestellt als: _____

Bei welcher Krankenkasse ist der/die Arbeitnehmende für Krankenpflege versichert? _____

PLZ, Ort: _____

Vollbeschäftigt Teilzeitbeschäftigt

Nationalität: _____

AHV-Nummer: _____

Lohnperiode		Beitragspflichtige Lohnbestandteile				Abzüge											Nicht beitragspflichtige Lohnbestandteile			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13		14	15	16	17	18	19	
Monat	Stunden	Fixer Monatslohn oder fixer Lohnanteil	Umsatzanteile	Entschädigungen		AHV-Bruttolohn	AHV IV EO	Arbeitslosenversicherung	Berufliche Vorsorge (2. Säule)	Unfallversicherung (NBU)	Krankentaggeldversicherung	Quellensteuer	Weitere Lohnabzüge		Verpflegung	Unterkunft	Total der Abzüge	Kinderzulagen		Nettoauszahlung
				a) Ferien b) Feiertage c) 13. Monatsl.									a)	b)						
Jan																				
Feb																				
Mär																				
Apr																				
Mai																				
Jun																				
Jul																				
Aug																				
Sep																				
Okt																				
Nov																				
Dez																				
Total																				

Ich erkläre, die Beitragsabrechnung gemäss der Gesetzgebung über die Alters- und Hinterlassenenversicherung ausgefüllt zu haben und bestätige mit der Unterschrift die Korrektheit der Angaben:

Datum und Unterschrift Arbeitnehmer/in: _____

Datum und Unterschrift Arbeitgeber: _____

Lohnblatt
Abrechnungsjahr:

Name Arbeitnehmer/in: _____

Geburtsdatum: _____

 Geschlecht: Frau Mann

Vorname: _____

Eintritt: _____ Austritt: _____

 Zivilstand: Ledig Verheiratet

 Geschieden Verwitwet

Strasse, Nummer: _____

Angestellt als: _____

Bei welcher Krankenkasse ist der/die Arbeitnehmende für Krankenpflege versichert? _____

PLZ, Ort: _____

 Vollbeschäftigt Teilzeitbeschäftigt

Nationalität: _____

AHV-Nummer: _____

Lohnperiode		Beitragspflichtige Lohnbestandteile				Abzüge											Nicht beitragspflichtige Lohnbestandteile			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13		14	15	16	17	18	19	
Monat	Stunden	Fixer Monatslohn oder fixer Lohnanteil	Umsatzanteile	Entschädigungen		AHV-Bruttolohn	AHV IV EO	Arbeitslosenversicherung	Berufliche Vorsorge (2. Säule)	Unfallversicherung (NBU)	Krankentaggeldversicherung	Quellensteuer	Weitere Lohnabzüge		Verpflegung	Unterkunft	Total der Abzüge	Kinderzulagen		Nettoauszahlung
				a) Ferien b) Feiertage c) 13. Monatsl.									a)	b)						
Jan																				
Feb																				
Mär																				
Apr																				
Mai																				
Jun																				
Jul																				
Aug																				
Sep																				
Okt																				
Nov																				
Dez																				
Total																				

Ich erkläre, die Beitragsabrechnung gemäss der Gesetzgebung über die Alters- und Hinterlassenenversicherung ausgefüllt zu haben und bestätige mit der Unterschrift die Korrektheit der Angaben:

Datum und Unterschrift Arbeitnehmer/in: _____

Datum und Unterschrift Arbeitgeber: _____

Lohnblatt
Abrechnungsjahr:

Name Arbeitnehmer/in: _____

Geburtsdatum: _____

 Geschlecht: Frau Mann
 Zivilstand: Ledig Verheiratet
 Geschieden Verwitwet

Vorname: _____

Eintritt: _____ Austritt: _____

Strasse, Nummer: _____

Angestellt als: _____

PLZ, Ort: _____

 Vollbeschäftigt Teilzeitbeschäftigt

Bei welcher Krankenkasse ist der/die Arbeitnehmende für Krankenpflege versichert? _____

Nationalität: _____

AHV-Nummer: _____

Lohnperiode		Beitragspflichtige Lohnbestandteile				Abzüge											Nicht beitragspflichtige Lohnbestandteile				
1		2	3	4		5	6	7	8	9	10	11	12	13		14	15	16	17	18	19
Monat	Stunden	Fixer Monatslohn oder fixer Lohnanteil	Umsatzanteile	Entschädigungen		AHV-Bruttolohn	AHV IV EO	Arbeitslosenversicherung	Berufliche Vorsorge (2. Säule)	Unfallversicherung (NBU)	Krankentaggeldversicherung	Quellensteuer	Weitere Lohnabzüge		Verpflegung	Unterkunft	Total der Abzüge	Kinderzulagen		Nettoauszahlung	
				a) Ferien	b) Feiertage								c) 13. Monatsl.	a)							b)
Jan																					
Feb																					
Mär																					
Apr																					
Mai																					
Jun																					
Jul																					
Aug																					
Sep																					
Okt																					
Nov																					
Dez																					
Total																					

Ich erkläre, die Beitragsabrechnung gemäss der Gesetzgebung über die Alters- und Hinterlassenenversicherung ausgefüllt zu haben und bestätige mit der Unterschrift die Korrektheit der Angaben:

Datum und Unterschrift Arbeitnehmer/in: _____

Datum und Unterschrift Arbeitgeber: _____

GastroSocial | Ausgleichskasse | Caisse de compensation | Cassa di compensazione

Bucherstrasse 1 | Postfach | 5001 Aarau | T 062 837 71 71
info@gastrosocial.ch | gastrosocial.ch

Institution GastroSuisse