

Foglio complementare alla richiesta d'indennità di maternità

Se sulla richiesta d'indennità di maternità ha indicato al punto 3.1 «Al momento della nascita del figlio era dipendente presso un'azienda» più di un datore di lavoro, deve compilare il presente foglio complementare per ogni ulteriore datore di lavoro.

I fogli complementari vanno inoltrati insieme alla richiesta a un'unica cassa di compensazione.

Al fine di poter evadere al più presto la sua richiesta, abbiamo bisogno dei dati seguenti:

1° Dati personali della madre

Cognome: _____

Nome: _____

Numero AVS:

7	5	6	.																
---	---	---	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Data di nascita: _____

2° Informazioni sul salario

Nome del datore di lavoro: _____

Numero di conteggio:

Indirizzo del datore di lavoro: _____

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Per eventuali domande:

Telefono: _____

E-Mail: _____

Durata del rapporto d'impiego: dal: _____ al: _____

In quale cantone ha lavorato la dipendente prima del parto? _____

Avvertenza

Il suo **numero AVS** è indicato sulla tessera AVS o sulla tessera della cassa malati nonché su tutti i documenti personali di GastroSocial.

Importante

Se il datore di lavoro utilizza **connect**, può presentare la richiesta di indennità di maternità semplicemente online sotto forma di documento PDF!

Si prega di contrassegnare con una crocetta e di completare la casella pertinente:
A: **La dipendente percepisce un salario mensile.**

Ultimo salario lordo soggetto all'AVS al mese: CHF _____

 x 12 x 13

Altre retribuzioni soggette all'AVS (p.es. gratificazioni, provvigioni, mance ecc.):

CHF _____

 ogni ora mese 4 settimane anno


Allegare copia degli ultimi 12 conteggi salariali della dipendente prima del parto o copia del libro paga.

B: **La dipendente percepisce un salario orario.**

 Salario orario (senza quota per la 13^a mensilità, indennità di vacanza e indennità per i giorni festivi):

CHF _____

 Altre retribuzioni soggette all'AVS (p.es. gratificazioni, provvigioni, eventualmente quota per la 13^a mensilità, mance ecc.):

CHF _____

 ogni ora mese 4 settimane anno


Allegare copia degli ultimi 12 conteggi salariali della dipendente prima del parto o copia del libro paga.

Si tratta di un guadagno intermedio? (v. Avvertenza a lato)
 Sì
 No
La dipendente è soggetta all'imposta alla fonte?
 Sì
 No
La dipendente ha percepito un'indennità giornaliera dell'assicurazione malattie o infortuni nei 9 mesi precedenti il parto?
 No
 Sì,

dal: _____ al: _____



Allegare copie dei conteggi dell'indennità giornaliera.

Avvertenza

Occorre fornire informazioni in merito all'ultimo salario soggetto all'AVS percepito dalla dipendente prima della data del parto senza eventuali deduzioni dovute alla gravidanza o al parto.

Avvertenza

 Se la dipendente durante la disoccupazione consegue un reddito inferiore alla sua indennità di disoccupazione si parla di **guadagno intermedio**.

3° Indirizzo di pagamento per il bonifico

L'indennità di maternità va versata:

al datore di lavoro (versamento o accredito sul successivo conteggio dei contributi)

alla madre (direttamente sul seguente conto bancario o postale)

Per il bonifico del pagamento diretto alla madre, indicare le coordinate del rispettivo conto privato.

Cognome, nome della titolare del conto: _____

Indirizzo della titolare del conto: _____

Nome della banca: _____

Indirizzo completo della banca con via, NPA, località: _____

Codice IBAN: _____

Codice BIC-/SWIFT della banca *:

* indicazione obbligatoria per i pagamenti all'estero

Avvertenza

L'indennità di maternità rappresenta una sostituzione del salario soggetta a obbligo contributivo alla quale vanno applicate tutte le deduzioni dell'assicurazione sociale, **esclusi i premi per l'assicurazione contro gli infortuni**. In caso di versamento diretto alla madre, la cassa di compensazione deduce i contributi AVS/AI/IPG/AD ed eventualmente l'imposta alla fonte; i contributi quali p.es. LPP o l'indennità giornaliera di malattia rimangono di competenza del datore di lavoro. **In caso di rapporto di lavoro tuttora in essere consigliamo un versamento al datore di lavoro** in modo che non gli possa sfuggire alcun contributo.

Avvertenza

Il **codice IBAN** del suo conto privato è indicato sugli estratti conto della banca, sulla sua carta bancaria oppure può richiederlo alla persona di contatto della sua banca.

4° Firma

I firmatari prendono atto delle disposizioni indicate (v. Avvertenza) e confermano l'esattezza dei dati forniti:

Luogo, data

Firma della madre/del rappresentante

Luogo, data

Timbro e firma del datore di lavoro

Cosa succede adesso?

Non appena avremo ricevuto la sua documentazione completa provvederemo al **versamento dell'indennità di maternità di regola entro 14 giorni**.

Avvertenza

L'indennità di maternità viene versata fintanto che la madre, dopo il parto, interrompe effettivamente la sua attività lucrativa per la durata del congedo di maternità, ma al massimo per 14 settimane. Qualsiasi ripresa di un'attività lucrativa prima dello scadere del congedo di maternità di 14 settimane porta inevitabilmente all'estinguersi del diritto all'indennità. **La madre e, se del caso, il datore di lavoro si impegnano a comunicare tempestivamente alla cassa di compensazione qualsiasi ripresa dell'attività lucrativa prima del tempo**. Le indennità versate indebitamente devono essere restituite. Violazioni dolose dell'obbligo di notifica possono essere punite con sanzioni.