

Anschlussvereinbarung Scala Kader

zwischen dem aufgeführten Arbeitgeber und der GastroSocial Pensionskasse für den unten aufgeführten Betrieb

Arbeitgeber: _____

UID-Nummer:

C H E -

Juristische Person gemäss HR-Eintrag (Aktiengesellschaft, GmbH, Genossenschaft, Stiftung, Verein, Kommanditaktiengesellschaft, öffentlich-rechtliche Körperschaft, z.B. Muster AG, Restaurant Muster GmbH etc.), Einzelunternehmen (Einzelfirma) oder Personengesellschaft mit oder ohne HR-Eintrag (einfache Gesellschaft, Kollektivgesellschaft, Kommanditgesellschaft, Erbengemeinschaft, z.B. Muster & Co., Beispiel + Muster, Muster + Partner etc.)

Versicherter Personenkreis: _____

Abrechnungsnummer:

(z.B. Kader, Direktion, Geschäftsleitung, Abteilungsleitende)

Strasse, Nummer: _____

PLZ, Ort: _____

Telefon: _____

E-Mail: _____

1 Bestanden zwischen dem Datum des Betriebsanschlusses und der Unterzeichnung dieser Anschlussvereinbarung Arbeitsunfähigkeiten bei den zu versichernden Personen? Ja Nein

2 Der Arbeitgeber beantragt den Abschluss für den erwähnten Personenkreis an die GastroSocial Pensionskasse ab:
Tag Monat Jahr

- Gewünschter Vorsorgeplan:
- Scala Basis Grundversicherung nach BVG
 - Scala Top versichert höhere Löhne
 - Scala Plus versichert höhere Löhne und Leistungen
 - Integral Zusatz zu den oben aufgeführten Plänen: Versicherung des gesamten AHV-Bruttolohns, ohne Koordinationsabzug
 - gemäss Vorsorgeplan im Anhang

Wie möchten Sie die Lohnmeldung bei der GastroSocial Pensionskasse einreichen?

- monatlich
- vierteljährlich
- jährlich

Ohne Rückmeldung gehen wir von einer vierteljährlichen Lohnmeldung aus.

Die Arbeitgeber- und Arbeitnehmerbeiträge werden beim Arbeitgeber nachschüssig gemäss oben gewähltem Zyklus monatlich, vierteljährlich oder jährlich erhoben. Bei Ausbleiben der obigen Rückmeldung sind die Beiträge vierteljährlich zu bezahlen. Die Beiträge sind jeweils innerhalb von 30 Tagen nach Rechnungsstellung zu begleichen. Bei verspäteter Zahlung sind eine Mahngebühr sowie ein Verzugszins gemäss Art. 18.3.1 und Art. 18.3.4 Reglement geschuldet.

3 Zu versichernde Personen:

 Bitte um Übernahme der Daten der zu versichernden Personen gemäss Offerte vom: _____ Gemäss beiliegender Liste Gemäss Auflistung:

Name, Vorname: _____

AHV-Nummer:

Jährlicher AHV-Bruttoloohn: _____

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Name, Vorname: _____

AHV-Nummer:

Jährlicher AHV-Bruttoloohn: _____

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Name, Vorname: _____

AHV-Nummer:

Jährlicher AHV-Bruttoloohn: _____

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Name, Vorname: _____

AHV-Nummer:

Jährlicher AHV-Bruttoloohn: _____

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Wenn der AHV-Jahreslohn den Betrag von CHF 250'000.– übersteigt, senden Sie uns bitte den ausgefüllten Gesundheitsfragebogen des entsprechenden Mitarbeiters zu.

- 4 Dieser Vertrag tritt in Kraft, sobald der Arbeitgeber von der GastroSocial Pensionskasse die schriftliche Aufnahmebestätigung erhalten hat.
- 5 **Das Reglement und der Vorsorgeplan gelten als Bestandteil dieser Anschlussvereinbarung.** Allfällige spätere Änderungen des Reglements und/oder des Vorsorgeplans haben auch Gültigkeit für den Arbeitgeber, seine versicherten Arbeitnehmer und die Rentner.

Der Arbeitgeber verpflichtet sich, der GastroSocial Pensionskasse sowie deren Revisionsstelle sämtliche für die korrekte Führung des Versichertenbestands erforderlichen Daten zu melden. Insbesondere ist er verpflichtet, alle zu versichernden Arbeitnehmer und Mutationen (Ein- und Austritte, Zivilstandsänderungen, Lohnänderungen, versicherte Ereignisse etc.) rechtzeitig zu melden. Der Arbeitgeber verpflichtet sich zudem, seinen versicherten Arbeitnehmern das jeweils gültige Reglement abzugeben.

Der Arbeitgeber ist zudem verpflichtet, eine erhebliche Verminderung der Belegschaft bzw. Restrukturierung seines Unternehmens, welche zur Teilliquidation führen könnte, unverzüglich der GastroSocial Pensionskasse zu melden.

- 6 Diese Anschlussvereinbarung ist für mindestens 3 Jahre ab Ende dieses Jahres gültig und verlängert sich jeweils um 1 Jahr, wenn sie nicht 6 Monate (Art. 2.4.1 Reglement) vor Ablauf der Gültigkeitsdauer durch den Arbeitgeber oder durch die GastroSocial Pensionskasse gekündigt wird. Vorbehalten bleibt die Möglichkeit einer ausserordentlichen Kündigung im Sinn Art. 2.3.2 Reglement sowie Art. 18.3 Reglement. Bei Vertragsauflösung werden die Rentenbezüger an die neue Pensionskasse übertragen. Die Bestimmungen gemäss Art. 53e Abs. 4bis BVG sind anwendbar.

Vorbehalten bleibt das ausserordentliche Kündigungsrecht bei wesentlichen Änderungen des Reglements bzw. des Vorsorgeplans (Art. 53f BVG).

Sollte aufgrund der Kündigung der Anschlussvereinbarung ein Teilliquidationstatbestand erfüllt sein, gelangen zudem die Bestimmungen zur Teilliquidation gemäss Teilliquidationsreglement zur Anwendung.

- 7 Sofern der Arbeitgeber für den erwähnten Betrieb auch bei der GastroSocial Ausgleichskasse versichert ist, ermächtigt der Arbeitgeber die GastroSocial Pensionskasse offene Forderungen mit allfälligen Guthaben bei der GastroSocial Ausgleichskasse zu verrechnen. Ebenso ermächtigt er die GastroSocial Pensionskasse und GastroSocial Ausgleichskasse Daten bezüglich des Betriebs und der versicherten Arbeitnehmer – soweit diese für die Beitragsfestsetzung und die Leistungserbringung relevant sind – auszutauschen.
- 8 Ich/Wir bestätige(n), die Frage 1 wahrheitsgetreu beantwortet, von den Punkten 3 bis 8 Kenntnis genommen zu haben und mit dem Vorgehen unter Punkt 7 einverstanden zu sein. Bei Falschbeantwortung von Frage 1 kann die GastroSocial Pensionskasse innert 3 Monaten nach Kenntnisnahme rückwirkend vom Anschlussvertrag zurücktreten. Der Arbeitgeber ermächtigt GastroSocial bei der bisherigen Pensionskasse sämtliche zur Vertragsübernahme und zu den Leistungsfällen notwendigen Angaben einzuholen.
- 9 Der Arbeitgeber bestätigt, dass der Anschluss an die GastroSocial Pensionskasse im Einverständnis mit dem Personal bzw. der Arbeitnehmervertretung erfolgt (Art. 11 Abs. 3bis BVG).

Ort und Datum
Stempel des Arbeitgebers und rechtsgültige Unterschrift


Agent und Gesellschaft (sofern vorhanden)
GastroSocial Pensionskasse