

ANLEITUNG

Elektronische Lohndatenübermittlung
für correctTime

DA ENZO

Erstellen des Export-Files in correctTime

Um ein Exportfile für GastroSocial generieren zu können, müssen Sie das Lohnabrechnungsmodul von correctTime nutzen.

Einstellungen

Öffnen Sie unter «Mehr» > «Einstellungen» die Seite «Integrationen» und erfassen Sie Ihre GastroSocial Abrechnungsnummer ohne Kantonskürzel. Zum Beispiel: 123.1234.00.



The screenshot shows a settings card for 'GastroSocial'. At the top left is the title 'GastroSocial' and at the top right is a link icon. Below this, the label 'Abrechnungsnummer' is followed by the value '123.1234.00'. To the right of the value is a yellow save icon. A horizontal line separates this from the text 'Abrechnungsnummer ohne Kanton, nur Zahlen und Punkte.' below it.

Export

Öffnen Sie «Berichte» > «Lohnabrechnungen». Sie finden die Option zum Generieren des Exportfiles mit Start und Enddatum. Je nachdem, ob Sie monatlich oder quartalsweise abrechnen, können Sie den Zeitraum wählen. Das File können Sie nach dem Download im Kundenportal connect hochladen.



The screenshot shows a settings card for 'Gastro Social "PK Standard"'. The title is 'Export der BVG Daten für GastroSocial.'. Below this, there are two date pickers. The first is labeled 'Start' and has the value '01.01.2025'. The second is labeled 'Ende' and has the value '31.10.2025'. Below the date pickers is a dark blue button with the text 'Download'.

Hilfe zum Export

Bei Fragen zum Export kontaktieren Sie bitte Ihren correctTime-Support.

GastroSocial | Team Beiträge Pensionskasse

Buchserstrasse 1 | 5001 Aarau | T 062 837 71 71
BeitraegePK@gastrosocial.ch | gastrosocial.ch

Institution GastroSuisse