

ANLEITUNG

Mit nur wenigen Klicks zur
Jahreslohnmeldung 2024

reception

restaurant

Lohnmeldung 2024

Lohndatei importieren

Lohnmeldungen können mit der Funktion «Lohndatei importieren» übermittelt werden. Laden Sie die zur Verfügung gestellte Excel-Vorlage herunter und verwenden Sie ausschliesslich diese. Bitte beachten Sie die dort beschriebenen Formatierungen.

Lohnmeldung 2023

Löhne aus dem Vorjahr, welche im aktuellen Meldejahr ausbezahlt wurden, können auch gemeldet werden.

R = Rentner

Sollte ein Mitarbeitender unter dem Jahr das ordentliche Referenzalter erlangt haben, so teilen Sie die Deklaration auf zwei Zeilen auf. Ab Folgemonat des Geburtstags ist der Rentenfreibetrag in Abzug zu bringen. In der Folgemaske kann der Verzicht Freibetrag angegeben werden.

Nicht genügend Zeilen vorhanden?

Mit «Neue Zeile hinzufügen» können Sie weitere Mitarbeitende erfassen.

The screenshot shows the 'Lohnmeldung [2024]' form. At the top, it says 'Erfassen Sie nur Löhne, welche im Jahr 2024 realisiert, d.h. ausbezahlt wurden. Dabei kann die Beschäftigungsdauer vom Realisierungsjahr abweichen, falls der ausbezahlte Lohn eine in einem früheren Jahr erbrachte Arbeitsleistung betrifft.' Below this are two tabs: 'Lohnmeldung 2024 erfassen' (active) and 'Lohnmeldung 2024 (Rekapitulation)'. There are four buttons: 'Neue Zeile hinzufügen', 'Zeile löschen', 'Excel-Vorlage anzeigen', and 'Lohndatei importieren'. The main table has columns: 'AHV-Nummer', 'Geburtsdatum', 'Name, Vorname', 'Geschlecht', 'Spr.', 'R', 'Beschäftigt von bis', 'A', 'AHV/IV/E0', and 'Bruttolohnsumme'. The 'Beschäftigt von bis' column has sub-columns 'von' and 'bis'. There are five rows in the table, each with a date picker for 'Geburtsdatum'. At the bottom left is 'Abbrechen' and at the bottom right is 'Weiter'. A 'Kein Personal' button is located at the top right of the table area.

Versichertennummer

Die Versichertennummer ist auf dem AHV-Ausweis (Versicherungsausweis) oder auf der Krankenkassenkarte Ihres Mitarbeitenden ersichtlich.

Austritt Mitarbeitende

Markieren Sie dieses Feld, wenn die Person im gemeldeten Jahr definitiv ausgetreten ist.

Kein Personal

Sie haben im vergangenen Jahr keine AHV-pflichtigen Löhne oder lohnähnliche Entschädigungen ausbezahlt? Bitte klicken Sie auf «Kein Personal».

Summe AHV-pflichtiger Bruttolohn

Bitte geben Sie den AHV-pflichtigen Bruttolohn an.

Haben Sie alle Mitarbeitenden erfasst?

Mit «Weiter» gelangen Sie zum nächsten Abschnitt und verlassen diese Seite.

Verzicht Freibetrag für Personen im Referenzalter

Person im Referenzalter
Die Person wird automatisch aus der vorherigen Maske übernommen.

Lohnmeldung [2024]

Auf diesem Formularabschnitt werden Mitarbeitende angezeigt, welche nach dem Erreichen des Referenzalters weiter beschäftigt sind.
Wählen Sie diejenigen Personen aus, welche auf den Freibetrag von CHF 1'400 pro Monat bzw. CHF 16'800 pro Jahr verzichtet haben.

● Lohnmeldung 2024 erfassen ● Lohnmeldung überprüfen ○ Verzicht Freibetrag erfassen ● Lohnmeldung 2024 (Rekapitulation)

AHV-Nr.	Geb.Datum	Name, Vorname	Beschäftigt von	Beschäftigt bis	AHV/IV/EO Bruttolohnsumme	VF
756.	10.03.1958		01.01.24	31.12.24	20'000.00	<input type="checkbox"/>

Abbrechen Zurück Weiter

Verzicht auf den Freibetrag
Markieren Sie dieses Feld, falls der Verzicht auf den Freibetrag gewünscht ist.

Lohnmeldung 2024

Wenn die Angaben zur **Vorsorgeeinrichtung** noch aktuell sind, bitte mit «beibehalten» bestätigen. Sollte sich die Vorsorgeeinrichtung verändert haben, bitten wir Sie, uns die Angaben zu machen.

Das **Gesamttotal** wird automatisch zusammengezählt und aus der vorherigen Eingabemaske der einzelnen Mitarbeitenden übernommen.

Bitte geben Sie in diesem Feld die **voraussichtliche Lohnsumme** für das kommende Jahr an. Das System gibt Ihnen einen Vorschlag an, welchen Sie überschreiben können. Aufgrund dieser Angaben werden die Akonto-Rechnungen für das kommende Jahr erstellt.

Bitte bestätigen Sie, dass die **Angaben korrekt** sind und geben Ihre Kontaktdaten für allfällige Rückfragen bekannt.

The screenshot shows the 'Lohnmeldung [2024]' form. At the top, there is a progress bar with four steps: 'Lohnmeldung 2024 erfassen', 'Lohnmeldung überprüfen', 'Verzicht Freibetrag erfassen', and 'Lohnmeldung 2024 (Rekapitulation)'. Below this is a table titled 'Rekapitulation der gemeldeten Lohnsummen' with columns for 'Lohnsummen', 'Abrechnung 2024', and 'Provisorische Lohnsumme 2025'. The table contains three rows: 'AHV-/IV-/EO-Lohnbeiträge' (56'000.00), 'ALV-Lohnbeiträge' (36'000.00), and 'FAKVS' (56'000.00). Below the table are input fields for 'Versicherer gemäss BVG', 'Vorsorgeeinrichtung gem. Ausgleichskasse (Name/Adresse)', 'Poliznummer BVG', and a checkbox for 'Keine BVG-Pflicht'. There is also a 'Befreiungsgrund' field. A 'Bemerkungen' section contains a checked checkbox and a text area for 'Ich erkläre, die Lohnmeldung gemäss der Gesetzgebung über die Alters- und Hinterlassenenversicherung (AHVG) ausgefüllt zu haben und bestätige hiermit die Korrektheit der Angaben...'. At the bottom, there are fields for 'Kontaktdaten (Name, Telefon, E-Mail-Adresse) für Rückfragen' and 'Zusätzliche Informationen'. Buttons for 'Abbrechen', 'Zurück', and 'Übermitteln' are located at the bottom of the form.

Lohnsummen	Abrechnung 2024	Provisorische Lohnsumme 2025
AHV-/IV-/EO-Lohnbeiträge	56'000.00	56'000.00
ALV-Lohnbeiträge	36'000.00	36'000.00
FAKVS	56'000.00	56'000.00

Klicken Sie auf **«Übermitteln»** und schliessen somit die Lohnmeldung ab. Im Anschluss werden die Daten an GastroSocial übermittelt.