

Fonctionnalités des produits miruSocial

		Solution basic	Solution extra	Solution total
Fichiers des employé(e)s	Données personnelles de l'employé(e)	X	X	X
	Données relatives au temps de travail	X	X	X
	Données salariales	X	X	X
Documents	DocuCenter: modèles (autorisations, contrats, attestations), actualisation annuelle incl.		X	X
	Boîte postale	X	X	X
Evaluations	Employés (date d'anniversaire, ancienneté, adresses, téléphone)		X	X
	Compte de salaire: Rétrospective et certificat de salaire	X	X	X
	Assurances	X	X	X
	Swissdec	X	X	X
	Impôt à la source	X	X	X
	Comptabilité financière (pièce comptable et fichier d'export Abacus)	X	X	X
	Evaluation par centre des charges		X	X
	Lettres types		X	X
	Statistiques		X	X
	Temps de travail			X
	Décompte des salaires	Ouverture et clôture des périodes de salaire	X	X
Fonctions de filtrage			X	X
Traitement des salaires		X	X	X
Procéder aux cycles de paiement		X	X	X
Tableau de service	Définition des services			X
	Saisie des temps de travail et des absences			X
	Saisie des services par employé(e) (planification de l'affectation du personnel)			X
	Message d'avertissement en cas de violation de la CCNT et des normes de la LTr			X
	Vue d'ensemble des soldes			X
	Affichage de l'absence de pointage en cas d'utilisation d'un terminal de gestion des temps			X
Prestations de services (E = facturées en sus, X = incluses dans le prix)	Login	E	E	E
	Saisie des données de base	E	E	E
	Hébergement (hosting)	X	X	X
	Support	5 h	10 h	15 h
	Formation de mise à jour (1 x par an)	E	X	X